

Die Zentralrendantur Recklinghausen ist zuständig für Personalangelegenheiten, Liegenschaften, Bau- und Investitionsmaßnahmen sowie für die Finanz- und Vermögensbuchhaltung der angeschlossenen Kirchengemeinden in Trägerschaft des Verbandes der katholischen Kirchengemeinden im Dekanat Recklinghausen. Das Geschäftsgebiet der Zentralrendantur umfasst die Städte Datteln, Henrichenburg, Herten, Oer-Erkenschwick, Recklinghausen und Waltrop.

Die Zentralrendantur Recklinghausen sucht zum 01.01.2023 eine

Assistenz der Verwaltungsleitung m/w/d

auf unbestimmte Zeit mit 30,0 Wochenstunden.

Ihre Aufgaben:

- Koordination von Terminen
- Vor- und Nachbereitung von Gremiensitzungen in Abstimmung mit der Verwaltungsleitung
- Durchführung von organisatorischen Aufgaben für die Verwaltungsleitung
- Planung, Vor- und Nachbereitung von Veranstaltungen
- Erstellung von Bestellanforderungen sowie Überwachung und Verfolgung von Bestellungen
- Erstellung von Präsentationen für Gremien
- allgemeine Verwaltungsaufgaben
- Pflege der Homepage

Sie bringen mit:

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung in den beschriebenen Aufgabenstellungen oder vergleichbaren Aufgaben
- ein hohes Maß an Engagement, Loyalität, Motivation und Zuverlässigkeit
- gute IT-Kenntnissen insbesondere in den einschlägigen MS Office-Anwendungen
- Identifikation mit den Werten und Zielen einer katholischen Einrichtung

Wir bieten:

- eine Vergütung und die üblichen Sozialleistungen nach der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO, vergleichbar TVöD), die Eingruppierung in Entgeltgruppe 6 der KAVO.
- eine weitgehend selbstständige Tätigkeit mit Einsatzort Recklinghausen
- Dienstradleasing
- flexible Arbeitszeiten durch eine Dienstvereinbarung zur Gleitzeit
- eine betriebliche Zusatzversorgung über die Kirchliche Zusatzversorgungskasse, Köln (KZVK) sowie vermögenswirksame Leistungen

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Frauen und Männer sind ausdrücklich erwünscht.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum **18.11.2022** an:

Zentralrendantur Recklinghausen
Herrn Sebastian Kohring
Kemnastraße 7
45657 Recklinghausen
kohring@bistum-muenster.de